

الملف الإداري

- طلب خطي يحمل البيانات الخاصة بالمترشح (العنوان البريدي الإلكتروني – الهاتف)
- نسخة طبق الأصل من شهادة البكالوريا.
- نسخة طبق الأصل من شهادتي الطور الأول والثاني (ليسانس ماستر).
- نسخة طبق الأصل من كشوف النقاط للطور الأول والثاني مطابق للمعيار الدراسي في الليسانس والماستر.
- نسخة طبق الأصل من الوثيقة الوصفية للمعايير والمؤهلات المكتسبة المرفقة لشهادة الماستر.
- صورتان شمسيتان.
- شهادة ميلاد رقم 12 .
- ظرف بريدي حجم كبير (للملف).

زيادة على الملف الإداري المطلوب، يرجى تحميل الوثائق المرفقة مع هذا الإعلان وملئها بعناية أليا وطباعة **استمارة التسجيل** في **ثلاث (03) نسخ بالألوان**.

تصريح شرقي بعدم العمل

أنا الممضي(ة) أسفله ،

السيد(ة) : المولود (ة) بتاريخ :

ب: والساكن(ة) ب:

الحامل(ة) لبطاقة هوية تحت رقم : الصادرة بتاريخ :

عن دائرة : ولاية :

أصح بشرقي أنني لا أمارس أي نشاط تجاري أو وظيفة يومية.

مصادقة مصالح البلدية

إمضاء المعني (ة)



صورة حديثة

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
جامعة الجزائر 2
كلية /معهد

رقم التسجيل

قسم:

استمارة التسجيل في دكتوراه الطور الثالث (ل م د)

السنة الجامعية: /

اسم ولقب الطالب :
تاريخ ومكان الميلاد:
الجنسية:
اسم ولقب الأم:
العنوان الشخصي:
رقم الهاتف :
العنوان الإلكتروني:
آخر شهادة مكتسبة:
المؤسسة المانحة لشهادة الماجستير:
تاريخ التسجيل الأول في الدكتوراه (ل م د):

التسجيل المبدئي

الفرع :
السنة الجامعية:
التسجيل موافق عليه بناء على: شهادة النجاح في مسابقة دكتوراه الطور الثالث (ل م د)

ملاحظات

ناجح في مسابقة دكتوراه الطور الثالث (ل م د)

نائب رئيس (ة) الجامعة

نائب العميد

مدير الكلية / المعهد



وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
جامعة الجزائر 2 أبو القاسم سعد الله
كلية /معهد

ترخيص الهيئة المستخدمة بمتابعة دراسات ما بعد التدرج

/ السنة الجامعية

أنا الممضي أسفله السيد (ة):

الوظيفة:

المؤسسة المستخدمة:

العنوان:

الهاتف: الفاكس:

البريد الإلكتروني:

نرخص للطالب(ة):

بمتابعة الدراسة في دكتوراه الطور الثالث (ل م د) (مدة 03 سنوات):

شعبة: تخصص:

حرر بـ في: / /

إمضاء وختم الهيئة المسؤولة